

รายงานการประชุมประเมินหลักสูตรแพทย์ประจำบ้าน ครั้งที่ 1/2563  
วันที่ 9 กันยายน 2563 เวลา 10.00 - 12.00 น.  
ณ ห้องประชุมฝ่ายบริหาร สถาบันพยาธิวิทยา

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นพ.ทรงคุณ วิญญูวรรณ	ที่ปรึกษา
2. พญ.จิตติมา ตียายน	ที่ปรึกษา
3. พญ.เฟิร์น ชาญด้วยวิทย์	ประธาน
4. พญ.สมฤทัย ช่างโชติ	กรรมการ
5. นพ.กฤษณ์ สุวรรณภูมิ	กรรมการ
6. พญ.สิริไพลิน ศิริวิสุนธรา	กรรมการ
7. พญ.มิ่งขวัญ เตชะวนิช	กรรมการ
8. นพ.พงษ์ภา ประสงค์อุปถัมภ์	กรรมการ
9. นพ.สิริพงษ์ สุนทรสิต	กรรมการ
10. นพ.ชนิทธิ ตีวิธมไศสุรย์	แพทย์ประจำบ้านปีที่ 2
11. นพ.ภาดล ชำนินาวากุล	แพทย์ประจำบ้านปีที่ 2
12. นพ.กุลเชษฐ์ วิวัฒน์วรายศ	กรรมการและเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

1. พญ.ภานินี ถาวรังกูร	กรรมการ
2. พญ.อัญชลีรัตน์ เลิศสถิตย์	กรรมการ
3. พญ.จุไรอร อุณหสูต	กรรมการ
4. พญ.พิริยา สุทธิเรืองวงศ์	กรรมการ
5. นพ.สิทธิพงษ์ วังสะวิบูลย์	กรรมการ
6. พญ.ชลดา สกาวจิต	กรรมการ

เริ่มประชุมเวลา 10.00 น.

วาระที่ 1 สรุปผลการประเมินจากแบบประเมินหลักสูตร โดย พ.กุลเชษฐ์

การประเมินโดยอาจารย์แพทย์ ข้อที่ได้คะแนน < 4 คะแนน และการปรับปรุงแก้ไข หากสามารถทำได้

- Interdepartmental Conference: อาจารย์หลายท่านไม่ทราบว่ามีกรให้แพทย์ประจำบ้านเข้าร่วม Interdepartmental conference อยู่บ้างแล้ว เช่น Pediatric pathology โดย พ.อัญชลีรัตน์ กับโรงพยาบาลเด็กฯ (ให้แพทย์ประจำบ้านเป็นผู้เตรียมเคสอยู่แล้ว) และ GI and Hepatobiliary pathology โดย พ.เฟิร์น กับโรงพยาบาลเด็กและราชวิถี

การปรับปรุงแก้ไข: Conference โดย พ.เฟิร์น จะให้แพทย์ประจำบ้านมีส่วนร่วมมากขึ้นโดยให้โรงพยาบาลส่งเคสมาก่อนและให้แพทย์ประจำบ้านเป็นผู้เตรียม

- Intraoperative consultations (Frozen sections): มีจำนวนเคสน้อย ไม่หลากหลาย

- การจัดการแก้ปัญหา pre-analytical phase

**การปรับปรุงแก้ไข:** พ.ทรงคุณจะจัดบรรยาย/workshop เรื่องการจัดการและแก้ปัญหา pre-analytical phase of testing วันและเวลาจะแจ้งภายหลัง

- Autopsy: มีจำนวนเคสน้อย
- การทบทวนและให้คำปรึกษาการวินิจฉัยทางพยาธิวิทยา
- การเลือกใช้การตรวจพิเศษ เช่น Immunohistochemistry: แพทย์ประจำบ้านไม่ค่อยมีส่วนร่วมในการส่งตรวจ IHC
- การสอดแทรกคุณธรรมจริยธรรมและกิจกรรมสร้างเสริมจริยธรรม
- วารสารออนไลน์ คอมพิวเตอร์และระบบสืบค้นข้อมูล: เครื่องคอมพิวเตอร์ที่สามารถเข้าระบบวารสารออนไลน์และฐานข้อมูลของ รพ.ราชวิถี ได้มีแค่เครื่องเดียว (ไม่สามารถแก้ไขได้เนื่องจากใช้ของ รพ.ราชวิถี หากต้องการใช้หลายเครื่องสถาบันฯ ต้อง subscribe เองซึ่งใช้งบประมาณจำนวนมาก)

### ข้อเสนอแนะโดยอาจารย์แพทย์

- ผู้เข้าร่วม conference มีจำนวนน้อย ทำให้ไม่ได้รับความคิดเห็นที่หลากหลาย

**การประเมินโดยแพทย์ประจำบ้าน** ข้อที่ได้คะแนน < 4 คะแนน และการปรับปรุงแก้ไข หากสามารถทำได้

- ห้องสมุด: อยากให้มีหนังสือ WHO classification of tumours

**การปรับปรุงแก้ไข:** Subscribe WHO classification of tumours online โดยใช้เงินขององค์กรแพทย์

- กิจกรรมสร้างเสริมจริยธรรม
- ห้องทำงานแพทย์ประจำบ้าน (จะแก้ไขเมื่อสร้างตึกใหม่)

### ข้อเสนอแนะโดยแพทย์ประจำบ้าน

- อยากรให้มีการแนะนำแนวทางการทำงานและสถานที่ทำงานหลังจบการฝึกอบรม

### ข้อปรับปรุงแก้ไขเกี่ยวกับแบบประเมินหลักสูตร

- เพิ่มหัวข้อประเมินให้ครบถ้วน สอดคล้องกับ EPA ได้แก่ การรายงานความเสี่ยง, internal audit, และการนิเทศน์งานภายนอก

## วาระที่ 2 การประเมินหลักสูตรตามหัวข้อที่กำหนดใน WFME โดย พ.ทรงคุณ

1. พันธกิจ ผลการฝึกอบรมที่พึงประสงค์ หลักสูตรการฝึกอบรม การวัดและการประเมินผลสถาบันฝึกอบรมและทรัพยากรทางการศึกษา

### ไม่มีการแก้ไข

2. ความสัมพันธ์ระหว่างนโยบายการรับสมัครผู้เข้ารับการฝึกอบรมและความต้องการของระบบสุขภาพ

**แก้ไข:** เกณฑ์พิจารณาคัดเลือกแพทย์ประจำบ้าน หลักสูตรหัวข้อ 7.2 ข้อ 5

แก้ไขเป็น “พิจารณาผู้มีต้นสังกัดก่อน โดยจะพิจารณาแพทย์ที่มีต้นสังกัด อันได้แก่ ผู้มีต้นสังกัด คือ กรมการแพทย์ รวมถึงแพทย์ที่รับทุนจากพื้นที่ที่ขาดแคลนพยาธิแพทย์ก่อน ซึ่งเป็นไปตามนโยบายของกรมการแพทย์ และแพทยสภา”

3. ขั้นตอนการดำเนินงานของหลักสูตร ให้มีการกำหนด timeline ที่ครอบคลุมการบริหารจัดการฝึกอบรมของกรมการฯ และแผนการฝึกอบรม

### กำหนดวันประชุมและกิจกรรมต่างๆ ดังนี้

- ประชุมทบทวนหลักสูตร สัปดาห์ที่ 4 ของเดือน พฤษภาคม
- ประชุม feedback ทุก 6 เดือน สัปดาห์ที่ 2 ของเดือน พฤศจิกายน พฤษภาคม
- Rap sessions ทุก สัปดาห์ที่ 1 ของเดือน สิงหาคม พฤศจิกายน กุมภาพันธ์ พฤษภาคม

- ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ทุก 6 เดือน สัปดาห์ที่ 2 ของเดือน ธันวาคม มิถุนายน
- แพทย์ประจำบ้านพบอาจารย์ที่ปรึกษา ติดตามเรื่อง Portfolio, EPA, Log book, งานวิจัย, Autopsy ทุก 3 เดือน สัปดาห์แรกของเดือน กันยายน ธันวาคม มีนาคม และสัปดาห์ที่ 3 ของเดือน พฤษภาคม
- ประชุมติดตามความคืบหน้างานวิจัย วันพุธ สัปดาห์ที่ 3 ของเดือน สิงหาคม มกราคม
- แพทย์ประจำบ้านสอบ เดือน พฤศจิกายน พฤษภาคม
- Interhospital conference กับ รพ.พระมงกุฎ วันพฤหัสบดีแรกของเดือน สิงหาคม พฤศจิกายน กุมภาพันธ์ พฤษภาคม
- Teleconference เดือน กรกฎาคม ตุลาคม มกราคม เมษายน
- จัดทำ Google calendar ส่วนกลางสำหรับอาจารย์แพทย์และแพทย์ประจำบ้าน เพื่อใช้นัดหมายการประชุม และกิจกรรมต่างๆ โดย พ.เฟิร์น จะเป็นผู้จัดทำและผู้ดูแล

#### 4. วิธีการวัดและประเมินผล

##### ไม่มีการแก้ไข

#### 5. พัฒนาการของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

- กำหนดอาจารย์ที่ปรึกษา ดังนี้

- ชนิทธิ – อ.สมฤทัย
- ภาดล – อ.กฤษณ์
- สรณดี – อ.เฟิร์น
- นครินทร์ – อ.พงษ์ภา

- พ.กฤษณ์ และ พ.กุลเชษฐ์ จัดทำแบบบันทึกการเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษาของแพทย์ประจำบ้านเพื่อติดตามและประเมินผลด้านต่างๆ ได้แก่ Portfolio, EPA, Log book, งานวิจัย และ Autopsy
- หลักฐานการประเมินอื่นๆ ได้แก่ Self-reflection และผลสอบของแพทย์ประจำบ้าน

#### 6. คุณสมบัติของผู้ให้การฝึกอบรม

##### แก้ไข:

- การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่ ประธานหลักสูตร (พ.เฟิร์น) จะเป็นผู้ orientate
- ลบข้อ 4 ในหลักสูตรหัวข้อ 8.3

#### 7. ข้อควรปรับปรุง

##### ตามวาระที่ 1

#### 8. ทบทวนนโยบายการรับเข้าศึกษาแพทย์ประจำบ้าน

##### ไม่มีการแก้ไข

#### 9. ทบทวนจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมแพทย์ประจำบ้าน

##### ไม่มีการแก้ไข (ปีละ 3 คน คงเดิม)

#### วาระที่ 3 เรื่องอื่นๆ

นัดสอบโครงงานวิจัย แพทย์ประจำบ้านปีที่ 2 วันศุกร์ที่ 2 ตุลาคม 2563 เวลา 10.00-11.00 น.

เลิกประชุม เวลา 12.00 น.

(นายแพทย์สิริพงษ์ สุนทรสิต)

ผู้จัดรายงานการประชุม

(แพทย์หญิงเฟิร์น ชาญด้วยวิทย์)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม